

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和6年度）

雇用契約を締結していた全ての
利用者における延べ労働時間

10,264

時間

雇用契約を締結していた延
べ利用者数

3,236

人

利用者の1日の平
均労働時間数

3.2

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（2024.2月～2025.1月）

前々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

9,487,133

円

利用者に支払った賃金
総額

12,329,690

円

収支

▲ 2,842,557

円

前々年度（令和5年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

6,437,430

円

利用者に支払った賃金
総額

8,628,000

円

収支

▲ 2,190,570

円

前年度（令和6年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

10,088,244

円

利用者に支払った賃金
総額

10,050,497

円

収支

37,747

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨
に関する制度を定めている☒

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を
定めている☒

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律
に関する制度を定めている☒

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を
定めている☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を
定めている☒

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を
定めている☐

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度
を定めている☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を
定めている☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している

☒

◎外部研修、もしくは内部研修を

1回以上実施している。

☒

※研修名 障害者への虐待防止の視点・障害者の権利擁護について

研修講師 法律事務所おかげさま 外岡潤氏

実施日・受講者数 5月14日 6人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において

1回以上発表している

☒

※研修、学会等名 就労支援実績報告会

実施日 2月19日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

☒

※先進的事業者名 樹農協観光 農福ポート陸事業所

実施日/参加者数 3月12日 2人

※他の事業所名

実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上

参加している。

☒

※商談会等名 事業所交流会

主催者名 豊橋市障害者自立支援協議会

日時 11月27日

内容 事業所受産品紹介、交流会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している

☒

◎当該人事評価制度を周知している

☒

人事評価制度の制定日 H30年2月9日

人事評価制度の対象職員数 1名

うち昇格・昇格を行った者 1名

当該人事評価制度の周知方法

採用時に周知

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

☐

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポート研修」

を受講している

☐

※配置期間 月 日～月 日

就業時間

職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に

福祉サービス第三者評価を受けている

☐

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント

規格等の認証等を受けている

☒

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、

経営改善計画書へ提出した。

☒

※受理日 令和6年4月15日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。